#### ้วิธีการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและการลงคะแนนเสียงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

เนื่องจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) บริษัทฯ จึงขอ แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นและการลงคะแนนเสียงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

#### เอกสารที่ต้องใช้ในการลงทะเบียน

#### ผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา

- n. <u>กรณีผู้ถือหุ้นชาวไทยซึ่งเข้าประชุมด้วยตนเองและประสงค์ที่จะใช้บัตรประจำตัวประชาชนในการ</u> <u>ยืนยันตัวตน</u>
  - (1) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ถือหุ้นที่ยังไม่หมดอายุ
- กรณีผู้ถือหุ้นเข้าประชุมด้วยตนเองและประสงค์ที่จะใช้เอกสารแสดงตนอื่น
  - (1) แบบฟอร์มลงทะเบียนสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 10)
  - (2) สำเนาเอกสารแสดงตนของผู้ถือหุ้นที่ส่วนราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของผู้ถือหุ้นและ ยังไม่หมดอายุ เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือ เดินทาง (กรณีผู้ถือหุ้นเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดย ผู้ถือหุ้น
- <u>กรณีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเข้าประชุม</u>
  - (1) แบบฟอร์มลงทะเบียนสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 10)
  - หนังสือมอบฉันทะตามแบบ ข. (สิ่งที่ส่งมาด้วย 8) ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และ ลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมปีดอากรแสตมป์ 20 บาท
  - (3) สำเนาเอกสารแสดงตนของผู้มอบฉันทะ (ผู้ถือหุ้น) ที่ส่วนราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่าย และยังไม่หมดอายุ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ
  - (4) สำเนาเอกสารแสดงตนของผู้รับมอบฉันทะที่ส่วนราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและยังไม่ หมดอายุ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ

<u>โปรดจัดส่งเอกสารที่ระบุไว้ข้างต้นให้แก่บริษัทฯ ล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับเอกสารทั้งหมดภายในวันที่</u> <u>31 มีนาคม 2565 โดยส่งมายังที่อยู่ และ อีเมลที่ระบุไว้ในข้อ 4</u> เพื่อให้บริษัทฯ มีเวลาเพียงพอในการตรวจสอบ เอกสารและดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ เว้นแต่กรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นชาวไทยซึ่งเข้าประชุมด้วยตนเองและ ประสงค์ที่จะใช้บัตรประจำตัวประชาชนในการยืนยันตัวตนทางระบบ e-registration

#### ผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคล

- <u>กรณีผู้แทนของผู้ถือหุ้นเข้าประชุมด้วยตนเอง</u>
  - (1) แบบฟอร์มลงทะเบียนสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 10)
  - (2) สำเนาเอกสารแสดงตนของผู้แทนของผู้ถือหุ้นที่ส่วนราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของ ผู้แทนของผู้ถือหุ้นและยังไม่หมดอายุ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทน ของผู้ถือหุ้น
  - (3) สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลของผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ หรือส่วนราชการที่มี อำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ ซึ่งมีออกมาไม่เกิน 1 ปีก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคล ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวต้องมีข้อความ แสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลที่ลงนามดังกล่าวมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็น ผู้ถือหุ้น
- <u>กรณีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเข้าประชุม</u>
  - (1) แบบฟอร์มลงทะเบียนสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 10)
  - หนังสือมอบฉันทะตามแบบ ข. (สิ่งที่ส่งมาด้วย 8) ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และ ลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมปิดอากรแสตมป์ 20 บาท
  - (3) สำเนาเอกสารแสดงตนของผู้แทนของผู้ถือหุ้นซึ่งลงนามในหนังสือมอบฉันทะที่ส่วนราชการ ออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของผู้แทนของผู้ถือหุ้นและยังไม่หมดอายุ และลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องโดยผู้แทนรายดังกล่าว
  - (4) สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลของผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ หรือ ส่วนราชการที่ มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ ซึ่งมีออกมาไม่เกิน 1 ปี ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคล ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวต้องมี ข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลที่ลงนามดังกล่าวมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น
  - (5) สำเนาเอกสารแสดงตนของผู้รับมอบฉันทะที่ส่วนราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและยังไม่ หมดอายุ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ
- ค. <u>กรณี custodian ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้นมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเข้าประชุม</u>
  - (1) แบบฟอร์มลงทะเบียนสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 10)
  - (2) สำเนาหนังสือมอบอำนาจให้ custodian เป็นผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทนซึ่งได้กรอก ข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมปิดอากร แสตมป์ 30 บาท พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคลของ custodian

- (3) เอกสารแสดงตนของผู้ถือหุ้นตามที่ระบุไว้ในข้อ 1.ค.(3) หรือ ข้อ 2.ข.(3) และ (4) แล้วแต่กรณี (เว้นแต่กรณีผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นนิติบุคคลต่างประเทศมอบอำนาจให้ custodian ซึ่งเป็นสถาบัน การเงินในประเทศไทย)
- (4) สำเนาเอกสารแสดงตนของผู้แทนของ custodian ซึ่งลงนามในหนังสือมอบฉันทะที่ส่วน ราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของผู้แทนของ custodian และยังไม่หมดอายุ และลง ลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนรายดังกล่าว
- (5) สำเนาเอกสารหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของ custodian ที่ออกมาโดยกระทรวง พาณิชย์ ซึ่งมีออกมาไม่เกิน 1 ปีก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคลของ custodian ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวต้องมีข้อความแสดงให้เห็น ว่าผู้แทนนิติบุคคลที่ลงนามดังกล่าวมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็น custodian
- (6) สำเนาหนังสือยืนยันการได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจ custodian และลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคลของ custodian
- (7) หนังสือมอบฉันทะแบบ ค. (สามารถดาวน์โหลดได้จาก www.sprc.co.th) ซึ่งได้กรอก ข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะ (custodian) และผู้รับมอบฉันทะ พร้อมปิดอากรแสตมป์ 20 บาท
- (8) สำเนาเอกสารแสดงตนของผู้รับมอบฉันทะที่ส่วนราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและยังไม่ หมดอายุ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ

<u>โปรดจัดส่งเอกสารที่ระบุไว้ข้างต้นให้แก่บริษัทฯ ล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับเอกสารทั้งหมดได้รับเอกสาร</u> <u>ทั้งหมดภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565 โดยส่งมายังที่อยู่ และ อีเมลที่ระบุไว้ในข้อ 4</u> เพื่อให้บริษัทฯ มีเวลา เพียงพอในการตรวจสอบเอกสารและดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### ผู้ถือหุ้หที่มอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ

ผู้ถือหุ้นอาจมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ โดยผู้ถือหุ้น อาจมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ ได้แก่ นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี

รายละเอียดกรรมการอิสระที่เสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 9

<u>ในการมอบอำนาจดังกล่าว ผู้ถือหุ้นต้องส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. (สิ่งที่ส่งมาด้วย 8) ซึ่งได้กรอกรายละเอียด</u> ครบถ้วนและลงลายมือชื่อแล้วให้แก่บริษัทฯ ล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับเอกสารภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565 โดยส่งมายังที่อยู่ที่ระบุไว้ในข้อ 4. เพื่อให้บริษัทฯ มีเวลาเพียงพอในการตรวจสอบเอกสารและดำเนินการที่ เกี่ยวข้องต่อไป

#### 4. ที่อยู่และอีเมลล์สำหรับการจัดส่งเอกสาร

- <u>ที่อยู่สำหรับการส่งเอกสารทางไปรษณีย์</u>
  - ถึง หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน) เลขที่ 1 ถนนไอ – สามบี ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150
- ข. <u>อีเมล:</u> <u>ir@sprc.co.th</u>

#### 5. การลงทะเบียนผ่านระบบ e-registration

ระบบ e-registration จะเปิดให้ลงทะเบียน ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2565 และจะ<u>ปิดรับลงทะเบียน วันที่ 8 เมษายน 2565 เวลา 12:00 น.</u>

#### ลิ้งสำหรับลงทะเบียน

https://portal.eservice.set.or.th/Account/Login?refer=QIMQaUzkdJHNKLVIYRv%2fmLzMk%2fY9RWn G6oclhHtwDN1nN3QwPFEvTg%3d%3d

หรือสแกน



จิงก์คู่มือการใช้งานระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

https://www.set.or.th/th/eservice/shareholder.html

หรือสแกน



เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการเข้าประชุม กรุณาลงทะเบียนล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนวันประชุม ทั้งนี้ หากผู้ถือหุ้นมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับการลงทะเบียน กรุณาติดต่อ ทีมงาน DAP Operation ที่โทรศัพท์หมายเลข 02-009-9888 กด 1 หรือ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่โทรศัพท์หมายเลข 038-699-887 และ 038-699-699 ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 8 เมษายน 2565 ในวันและเวลาทำการ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 8:00 น. ถึง 16:30 น.

#### <u>การลงคะแนนเสียง</u>

- 1. การลงคะแนนต้องทำโดยเปิดเผย โดยหนึ่งหุ้นมีคะแนนเสียงหนึ่งเสียง
- <u>ในการลงมติในแต่ละวาระ</u> ผู้ถือหุ้นแต่ละรายสามารถออกเสียงในแต่ละวาระว่า "เห็นด้วย" "ไม่เห็นด้วย" หรือ "งดออกเสียง" เต็มตามคะแนนเสียงที่ตนมีได้เพียงทางใดทางหนึ่งเท่านั้น ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นของตน เพื่อแยกการลงคะแนนเสียง ยกเว้นกรณีของคัสโตเดียน โดยวิธีการลงคะแนนเสียงจะเป็นไปตามรายละเอียดที่ กำหนดไว้ใน <u>คู่มือการใช้งานระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</u>
- 3. <u>ในการลงมติโดยผู้รับมอบฉันทะ:</u> กรณีที่ผู้ถือหุ้นได้ทำเครื่องหมายในช่องเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ในหนังสือมอบฉันทะในวาระใด ๆ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์แล้ว ระบบการลงคะแนนเสียงจะนำคะแนนเสียงที่ผู้ถือ หุ้นระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะไปบันทึกรวบรวมไว้ล่วงหน้า โดยที่ผู้รับมอบฉันทะไม่สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลง การลงคะแนนเสียงในระบบได้ เว้นแต่ในกรณีที่ (ก) ผู้ถือหุ้นไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนใน วาระใดในหนังสือมอบฉันทะ หรือ (ข) ระบุไม่ชัดเจนหรือ (ค) ที่ประชุมฯ มีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใด นอกเหนือจากที่ระบุในหนังสือมอบฉันทะหรือ (ง) มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ผู้รับมอบ ฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติโดยใช้ฟังก์ชั่นลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้นได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร อย่างไร ก็ดี กรรมการอิสระที่เป็นผู้รับมอบฉันทะซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียพิเศษใน **วาระที่ 5 เรื่องพิจารณาเลือกตั้ง** กรรมการจะงดออกเสียงในวาระนี้
- มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องประกอบไปด้วยเสียงดังต่อไปนี้
  - n. <u>กรณีทั่วไป:</u> มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องประกอบไปด้วยเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิ ออกเสียง
  - <u>กรณีที่ข้อบังคับของบริษัทฯ และหรือกฎหมายระบุไว้เป็นอย่างอื่น</u>: มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเป็นไป ตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ และหรือกฎหมายกำหนดไว้

โดยการลงคะแนนเสียงใน**วาระที่ 5 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ** จะต้องได้รับคะแนนเสียงอนุมัติ จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยบุคคลซึ่งได้รับ คะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา จะเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการเท่าจำนวน กรรมการที่จะพึงมี

ส่วนการลงคะแนนเสียงในวาระที่ 6 เรื่องพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2565 นั้น จะต้องได้รับคะแนนเสียงอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของ ผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

ทั้งนี้ ประธานในที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบเกี่ยวกับการลงคะแนนในแต่ละวาระก่อนการที่จะมีการลงมติใน วาระนั้น ๆ

- 5. ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และ ประธานในที่ประชุมเชิญให้บุคคลดังกล่าวออกจากที่ประชุมเป็นการชั่วคราวได้ ทั้งนี้ เว้นแต่เรื่องดังกล่าวเป็นเรื่อง การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ

 ในการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ยกเวันวาระที่ 5 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ ขอให้ผู้ถือหุ้นที่ "ไม่เห็นด้วย" หรือประสงค์จะ "งดออกเสียง" กดลงคะแนนเสียงโดยใช้ฟังก์ชั่นลงคะแนนเสียง สำหรับผู้ที่ไม่ได้กด ลงคะแนนเสียง "ไม่เห็นด้วย" หรือ "งดออกเสียง" จะถือว่า "เห็นด้วย"

สำหรับวาระที่ 5 เรื่องการเลือกตั้งกรรมการ ขอให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านกดลงคะแนนเสียง โดยกดที่ปุ่ม "เห็นด้วย" "ไม่เห็นด้วย" หรือ "งดออกเสียง" เพื่อเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล โดยจะมีการนำทุกคะแนนเสียงที่กดในระบบ การลงคะแนนเสียงไปนับคะแนน ทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง โดยผู้ที่ไม่ลงคะแนนเสียงผ่านระบบ ลงคะแนนเสียงจะถือว่า "งดออกเสียง"

- เมื่อถึงวาระลงคะแนน บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่ทำการลงทะเบียนแล้วทราบ และจะเปิด ระบบลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นกดลงคะแนนเสียง อย่างไรก็ดี
  - n. จะไม่มีการลงมติในวาระที่ 2 เรื่องการรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประจำปี 2564 เนื่องจากวาระดังกล่าวเป็นการเสนอเพื่อรับทราบเท่านั้น
  - ข. ในการลงมติในวาระที่ 5 เรื่องการเลือกตั้งกรรมการ ระบบลงคะแนนเสียงจะถูกแบ่งออกเป็นส่วนย่อย ๆ ตามรายชื่อของผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการ รายชื่อของกรรมการแต่ละท่านจะระบุไว้ ในคนละหน้า เพื่อการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการแต่ละราย
- 9. ก่อนลงมติในแต่ละวาระ ประธานจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในวาระที่เกี่ยวข้องนั้น โดยขอให้ผู้เข้าร่วมประชุม ที่ประสงค์จะสอบถาม กดแจ้งความประสงค์เพื่อถามคำถาม พร้อมทั้งพิมพ์คำถามที่ต้องการสอบถามไว้เบื้องต้น โดยเมื่อถึงคิวในการถาม บริษัทฯ จะเรียกชื่อผู้ถือหุ้นและขอให้ผู้ถือหุ้นเปิดไมค์ หรือทั้งไมค์และภาพบนระบบ รายละเอียดการใช้งานระบบถามคำถาม เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน ค<u>ู่มือการใช้งานระบบการ</u> <u>ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</u> อย่างไรก็ดี หากมีคำถามเข้ามามาก ทางบริษัทฯ ขออนุญาตพิจารณา ตอบคำถามในการประชุมตามจำนวนที่เหมาะสม และจะพิจารณานำคำถามที่ไม่ได้รับการตอบในการประชุมไป รวบรวมเพื่อตอบในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นตามสมควร

#### <u>การนับคะแนนเสียง</u>

- 1. ประธานในที่ประชุมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงวิธีการนับคะแนนเสียงก่อนเริ่มการประชุม
- บริษัทฯ จะใช้ระบบของบริษัท ดิจิทัล แอคเซส แพลตฟอร์ม จำกัด (บริษัทในกลุ่มของตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทย) ในการนับคะแนนเสียงสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนี้
- ประธานในที่ประชุมจะประกาศผลการลงมติในการประชุมแต่ละวาระ โดยผู้ถือหุ้นสามารถกดดูผลคะแนนได้ใน

ระบบโดยการกดไอคอน ภายหลังจากการปิดการลงคะแนนเสียงและบริษัทฯ ได้ประกาศผลเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว

#### <u>หมายเหตุ</u>

- ผู้เข้าร่วมประชุมที่ประสงค์จะออกจากระบบก่อนจะไม่สามารถกดลงคะแนนเสียงล่วงหน้าสำหรับวาระอื่นๆ ก่อนออก จากระบบได้
- คะแนนเสียงของจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมในแต่ละวาระอาจไม่เท่ากัน เนื่องจากการทยอยเข้าระบบของผู้เข้าร่วม ประชุม ทำให้จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมแต่ละวาระอาจไม่เท่ากัน
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการรับลงทะเบียนสำหรับผู้ที่ส่งเอกสารให้แก่บริษัทฯ ไม่ครบถ้วน หรือลงทะเบียนล่าช้า ภายหลังจากระยะเวลาที่กำหนดไว้
- กรณีผู้เข้าร่วมประชุมมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อ สกุล โปรดแสดงหลักฐานรับรองการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวด้วย
- เอกสารใดที่มิได้จัดทำเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ขอให้ผู้ถือหุ้นจัดทำคำแปลภาษาอังกฤษแนบอีกชุดหนึ่ง และขอให้ผู้แทนนิติบุคคลรับรองความถูกต้องของคำแปลด้วย
- หากมีการแก้ไขข้อมูลในหนังสือมอบฉันทะ ขอให้ผู้ถือหุ้นลงนามกำกับการแก้ไขดังกล่าวด้วย หากไม่มีการลงนาม ดังกล่าว บริษัทฯ จะถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการมอบฉันทะแบบทั่วไป ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือในกรณีที่ ผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศ และแต่งตั้งให้ custodian ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น สามารถ เลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ค. ได้
- สามารถ download หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. และหนังสือมอบฉันทะแบบ ค. ได้ที่ <u>www.sprc.co.th</u>

หมายเหตุ: ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting บริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดและเพื่อประโยชน์ในการ ให้บริการแก่ ผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นจะได้รับความคุ้มครองตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือ คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ตามที่ปรากฏ บนเว็บไซต์ของบริษัท <u>www.sprc.co.th</u>

\*\*\*\*\*

# คู่มือการใช้งาน ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



# สารบัญ

เตรียมพร้อมก่อนใช้งาน ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting)

้งั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

งั้นตอนการเข้าร่วมประชุม

การใช้งานฟังก์ชั่นคำถาม (e-Question) และ ฟังก์ชั่นลงคะแนนเสียง (e-Voting)

การตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ (Reset Password)



## เตรียมพร้อมก่อนใช้งาน

ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting)



ลงทะเบียนด้วยตนเองผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting (e-Registration)



### ลงทะเบียนโดยส่งเอกสารไปยังบริษัท\*

้ผู้ถือหุ้นส่งเอกสารยืนยันตัวตน ไปยังบริษัทจดทะเบียนเพื่อลงทะเบียนเข้าประชุม ตามที่ระบุในหนังสือ เชิญประชุมผู้ถือหุ้น

เจ้าหน้าที่บริษัทจดทะเบียน ตรวจสอบข้อมูล และลงทะเบียนให้กับผู้ถือหุ้น โดยระบบจะแจ้งผลการ ลงทะเบียน พร้อม username ในการเข้าประชุมให้ผู้กือหุ้นต่อไป

\* กรุณาศึกษารายละเอียดการลงทะเบียน อาทิ เอกสาร / ช่องทางการนำส่งเอกสาร ตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

#### <u>ุกรณีมอบฉันทะ</u>

้สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุม สามารถมอบฉันทะได้ กรุณาศึกษารายละเอียดการมอบฉันทะ ได้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

<b>n</b> 31	DAP           E-Shareholder           Ušěn nedeolíne SET           severní nýušetýrů 2565 ešvíť 1/2565           unsneu 2565 úru deloňnsou nd 1001 14.00 u.
เข้าสู่ระบบ	
อีเมล	
อีเมล	
ธหิสผ่าน	
ธหัสผ่าน	
ลืมรหิสผ่าน	
	เข้าสู่ระบบ
	หรือ
	ลงทะเบียนใหม่
	คู่มีอการลงกะเบียนผู้ถือหุ้น Recommanded Rowsey: Champ

เข้าสู่ระบบเพื่อลงทะเบียนได้จากลิงค์การลงทะเบียนที่แจ้งในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

1. กดเลือก "ลงทะเบียนใหม่"

2



 ผู้ถือหุ้นยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยทำเครื่องหมาย ๗และกดปุ่ม "ตกลง" 2.1

เข้าประชุมด้วยตนเอง – บุคคลธรรมดา ถือบัตรประจำตัวประชาชน



## ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

#### 2.1 เข้าประชุมด้วยตนเอง – บุคคลธรรมดา <u>ถือบัตรประจำตัวประชาชน</u>

งั้นตอนที่ 5 ถ่ายภาพตนเอง	<b>6ພປພາລິກແມ່ນຮູປກ່າຍປ່າງບໍນ</b> ກຳກາຣກ່າຍກາາຫານັກສຣນຈວສັວເອວ
	กำยากพรูปมีตรประชายมตัวจริง * กำการถ่ายกาพหน้าตรงของตัวเองกำการ่ายกาพรูปมัตรประชายมตัวจริง
	ท่านทางบังจุบันกู่กับบัตรประชาชมชื่อจริง ทำการท่ายกางเป็อจุบันกู่กับบัตรประชาชมชื่อจริง
	ผู้กือหุ้นทำการถ่ายภาพตนเองพร้อมบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 3 ขั้นตอน ดังนี้ รูปที่ 1 : รูปปัจจุบัน รูปที่ 2 : รูปบัตรประจำตัวประชาชน รูปที่ 3 : รูปปัจจุบันคู่กับบัตรประจำตัวประชาชน

### งั้นตอนที่ 6

ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน และข้อมูลการถือหลักทรัพย์



ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูล ถูกต้อง ให้กดปุ่ม "ยืนยัน"

ผู้ถือหุ้นโปรดรักษา Username (รหัสผู้ใช้) และ Password (รหัสผ่าน) ให้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นรับทราบ

#### ้ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

#### เข้าประชุมด้วยตนเอง – บุคคลต่างประเทศ / บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน หรือ นิติบุคคล 2.2 งั้นตอนที่ 1 เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง $\bigcirc$ มอบฉันทะ เลือกรูปแบบการลงทะเบียน ขั้นตอนที่ 2 บุคคลธรรมดาไทย บุคคลต่างประเทศ / $\bigcirc$ นิติบุคคล บุคคลที่ไม่มีบัตรประประชาชน ระบุประเภทผู้ถือหุ้น บุคคลต่างชาติ /บุคคลที่ไม่มีบัตร นิติบุคคล ขั้นตอนที่ 3 ้ชื่อนิติบคคล (ชื่อองค์กร) ประชาชน ชื่อ-นามสกล เลงจดทะเบียนนิติบคคล กรอกข้อมูลส่วนบุคคล เลงที่หนังสือเดินทาง / ใบต่างด้าว ง้อมูลผู้แทนนิติบุคคล : เลงที่บัตร / บัตรข้าราชการ ประจำตัวประชาชน / หมายเลงหลัง อีเมล (สำหรับเป็น username ใน บัตร และวันเดือนปี เกิด อีเมล (สำหรับเป็น username ใน การเข้าสู่ระบบการประชุม) รหัสผ่าน (Password) การเข้าสู่ระบบการประชุม) หมายเลงโทรศัพท์มือกือ รหัสผ่าน (Password) หมายเลงโทรศัพท์มือถือ การตั้งรหัสผ่านควรมีความยาว 8-15 ตัวอักษร ประกอบด้วยอักงระดังต่อไปนี้ ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่ 1. ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก 2. ຫັວເລv 3. ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม โดยทำเครื่องหมาย 🗹 ุกดปุ่ม "ดำเนินการถัดไป" งั้นตอนที่ 4 ระบบจะทำการจัดส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP) ไปยัง -หมายเลงโทรศัพท์มือถือและอีเมลที่ระบไว้ตอนต้น กรอกรหัสผ่าน (กรณีผู้กือหุ้นระบุหลายเลงโทรศัพท์ต่างประเทศ ระบบจะนำส่งรหัส แบบครั้งเดียว (OTP) รคัสอ้างอิง · NZXROP OTP ไปยังอีเมลเพียงช่องทางเดียว) เมื่อกรอกรหัส OTP แล้วให้กดปุ่ม "ดำเนินการถัดไป" C dasialnuõnnia (02:23) งั้นตอนที่ 5 ผู้ถือหุ้นทำการถ่ายภาพตนเอง 1 รูป ผู้ถือหุ้นแนบเอกสารตามที่ระบุใน ถ่ายภาพตนเอง/ พร้อมแนบเอกสารตามที่ระบในหนังสือ หนังสือเชิญประชม แบบเอกสารที่เกี่ยวข้อง 📤 อัพโหลดไฟล์ 📤 อัพโหลดไฟล์ เชิญประชม งั้นตอนที่ 6 ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูล ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน ถูกต้อง ให้กดปุ่ม "ยืนยัน" และข้อมลการถือหลักทรัพย์

้ ผู้ถือหุ้นโปรดรักษา Username (รหัสผู้ใช้) และ Password (รหัสผ่าน) ให้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นรับทราบ

### ้ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

#### 2.3 มอบฉันทะ – แบบ ก (ผู้รับมอบทั่วไป)



#### ้ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

2.4 มอบฉันทะ – แบบ ง (กรรมการอิสระ)



ระบบจะส่งอีเมลแจ้งผลการลงทะเบียนมอบฉันทะไปยังอีเมลงองผู้กือหุ้น เพื่อยืนยันการลงทะเบียนมอบฉันทะเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ผู้กือหุ้นจะไม่ได้รับรหัสผ่าน เพราะกือว่ามีการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระและลงคะแนนล่วงหน้าในระบบเรียบร้อยแล้ว

้งั้นตอนการเง้าร่วมประชุม 3 ผู้ถือหุ้นเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting ขั้นตอนที่ 1 https://portal.eservice.set.or.th เพื่อเข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตาม วันและเวลาประชมที่บริษัทกำหนด สามารถกดลิงก์เข้าร่วมประชุมได้จากอีเมลที่ได้รับจากระบบ เข้าสู่ระบบ กรอก ชื่อผู้ใช้งาน (Username) ได้แก่ อีเมล อีเมล อีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้ ขั้นตอนที่ 2 รหัสเล่าน และรหัสผ่าน (Password) รหัสผ่าน เข้าส่ระบบ รายการประชุม ii 🎬 ชื่อบริษัท 1 ประเภทการประชุม สถานะ ปี ปี ยกเลิก ซื่อมริเจิก ประเภทการประชุม 🗸 คันหา สถานะ ขั้นตอนที่ 3 การประชุมสามัญผู้กือหุ้นประจำปี 2565 ครั้งที่ 1/256 Active 2 过 31 January 2022 💼 สามัญ 💡 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เวลา 14.00 น.

คันหารายการประชุม โดยสามารถคันหาจาก ชื่อบริษัท / ประเภทการประชุม เป็นต้น
 กดเลือกรายการประชุมที่ต้องการเข้าร่วมประชุม โดยกดที่ชื่อรายการประชุม



้งั้นตอนการเข้าร่วมประชุม 3 ห้องประชุม ออกจากการประชุม เปิด WebEx วาระการประชม 1 วาระที่ 1 รับทราบผลการดาเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564 วาระที่ 2 พิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนสาหรับปีสิ้น Shareholder สด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 eting วาระที่ 3 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตา แหม่งตามวาระ วาระที่ 3.1 นาย ก วาระที่ 3.2 นาย **v** วาระที่ 4 พิจารณาให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 พิจารณา อนุมัติออกและเสนองายหุ้นกู้งองบริษัท วาระที่ 4.1 เสนองายหันกังองบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 20.000 ล้านบาท (หรือ สกลเงินอื่นในจำนวนเทียบเท่า) มีอายไม่เกิน 10 ปี วาระที่ 4.2 อนบัติการจ่ายเงินค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2564 1 ้คุณกรรมการ อิสระประธานกรรมการ ( Start Sharing 发 Unmute ) ( 🔯 Start video ) 3 4 ส่งคำถามที่ต้องการ หรือลงคะแนนเสียงตามวาระ ลงคะแนน ส่งคำถาม ถาม/ตอบ 5 สรุปผลการลงคะแนน 6 ถาม/ตอบ 🕀 วาระที่ 1 รับทราบผลการดาเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564 Question : งอทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2564 ได้รับคำตอบแล้ว

#### คำอธิบาย

Remark: ตอบคำถามในห้องประชุมเรียบร้อยแล้ว

- หน้าจอรับชมการประชุม : ระบบจะรวมหน้าจององโปรแกรมการประชุม Webex เข้าไว้ด้วยกัน กรณี ไม่สามารถเปิดหน้าจอรับชมการประชุมผ่านระบบให้กดปุ่ม 'เปิด Webex' ที่ด้านบนงวา เพื่อใช้งานผ่าน Application Cisco Webex Meeting
- 2. สัญลักษณ์ดาว และแถบสีเหลือง จะแสดงว่างณะนี้การประชุมกำลังอยู่ในวาระใด
- 3. ฟังก์ชั่นลงคะแนนเสียง จะสามารถลงคะแนนเสียงได้ในเวลาที่บริษัทกำหนดเท่านั้น
- 4. ฟังก์ชั่นส่งคำถาม หรือ เข้าคิวถามคำถาม สามารถเข้าคิวได้ในวาระปัจจุบัน หรือ เข้าคิวหรือส่งคำถามล่วงหน้าได้
- รายการคำถามของผู้ถือหุ้น (ตนเอง) ที่ได้เข้าคิวหรือส่งคำถามสำหรับการประชุมครั้งนี้
- สรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละอาระ ซึ่งจะดูได้หลังจากที่บริษัทสรุปผลคะแนนในอาระนั้นๆ แล้วเท่านั้น



Participant       Image: Shareholds being be
averal ave
& No microphone 🖸 Stop video 🛈 Start sharing 🗙
ส่งคำกานที่ต้องการ หรือองคะแบนเสียงตามวาระ
ระหว่างการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามได้ล่วงหน้า ระหว่างการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามได้ล่วงหน้า
<ol> <li>กดปุ่ม "ส่งคำถาม" ช่งคำถาม</li> <li>เลือกวาระการประชุมที่ต้องการถามคำถาม</li> <li>เลือกพิมพ์คำถามล่วงหน้า (Optional)</li> <li>กดปุ่ม "ส่งคำถาม" ส่งคำถาม</li> <li>เมื่อถึงคิวการถามคำถาม บริษัทจดทะเบียนจะเรียกชื่อผู้ถือหุ้น vอให้ผู้ถือหุ้นเปิดไมค์ หรือทั้งไมค์และภาพ (VDO) บนหน้าจอการประชุมเพื่อถามคำถามด้วยตัวท่านเองอีกครั้ง</li> </ol>
ฟังก์ชั่นลงคะแนนเสียง (e-Voting)
ลงคะแนน ส่งคำถาม
เลือกลงคะแนนในแต่ละวาระ โดยการลงคะแนนมีให้เลือก 3 ตัวเลือก ได้แก่ * "เห็นด้วย" "ไม่เห็นด้วย" และ "งดออกเสียง"
<ul> <li>วาระกรประชุม</li> <li>วาระกรประชุม</li> <li>วาระกรประชุม</li> <li>วาระกรประชุม</li> <li>วาระกรประชุม</li> <li>วาระกรประชุม</li> <li>วาระกรประชุม</li> <li>วาระกรประชุม</li> <li>กลบปุ่ม "ลงคะแนน"</li> <li>1. กดปุ่ม "ลงคะแนน"</li> <li>2. ลงคะแนนเสียงภายในเวลาที่กำหนด</li> <li>ทั้งในส่วนของจำนวนเสียงตนเอง และมอบฉันทะ (ก้ามี)</li> <li>3. กดปุ่ม "ส่งคะแนน"</li> </ul>

ผู้มอบฉันทะ : ตัวอย่าง นามสมมุติ

ผู้มอบฉันทะ : ตัวอย่าง นามสมมุติ

🔘 เห็นด้วย

🔾 ไม่เห็นด้วย

🔘 งดออกเสียง

ยกเลิก ส่งคะแนน

ผู้ถือหุ้นจะสามารถลงคะแนนเสียงได้ในเวลาที่บริษัทกำหนดเท่านั้น

# การใช้งานฟังก์ชั่นคำถาม (e-Question) และฟังก์ชั่นลงคะแนนเสียง (e-Voting)

## ฟังก์ชั่นลงคะแนนเสียง (e-Voting)

4

#### ตัวอย่างการแสดงผลการลงคะแนนเสียง

DAP E-Shareholder Meeting วาระที่ 2 พิจารณาอนุมัคงบแสคงฐานะการเงินและงนกำ (Agenda No 2 To consider and approve the Bala	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประช บริษัท ทดสอบ Annual General Meeting of Sharehold TEST LIST อันจันกร์ที่ 31 มกราคม 2565 เอลา 13 เริงาดกุนสาหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 nce Sheet Statement and Profit and Loss Statement	ำปี 2565 ครั้งที่ 1/25 โคย SET er for the year 2022 No. 1/2 ED 00 (31 January 2022 13:00 nt for the fiscal year ended	65 022 ) <b>31st December 2021)</b>	B X			
สรุปผลการลงคะแนน			e-Summary				
	จำนวนเสียงที่ลงมติ (Number of Votes)	ร้อยละ (Percentage)					
เห็นด้วย (Agree)	45,000	60.0000					
ไม่เห็นด้วย (Disagree)	15,000	20.0000					
งดออกเสียง (Abstained)	15,000	20.0000					
บัตรเสีย (Voided ballot)	0	-	เห็นด้วย (Agree)	60%			
sou	75,000	100.0000	ไม่เห็นด้วย (Disagree) งดออกเสียง (Abstained)	20% 20%			
<b>ทารพิจารณาคะแนน:</b> คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3/4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ที่อหุ้บซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และสิทธิคิดค้าน (Veto) Resolution:							
ส่งคำถามที่ต้องการ หรือลงคะแนนเสียงตามว	ກ <b>ຣະ</b> ລາກະແບບ	ส่งคำถาม					
ถาม/ตอบ	สรุปผลการลงคะเ	uu					
สรุปผลการลงคะแนน							
ส่ววัน ชื่ออาจาออาปอาจาน			Tree	at sul			

ลำดับ	ชื่ออาระการประชุม	โหวต	สรุป	
1	วาระที่ 1 รับทราบผลการคาเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564			
2	วาระที่ 2 พิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนสาหรับปีสิ้นสุด ณ อันที่ 31 ธันวาคม 2564	$\odot$	<u>.11</u>	
3	วาระที่ 3 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตาแหน่งตามวาระ			
4	วาระที่ 3.1 นายสมชาย เพิ่มทอง	$\odot$	<u>lılı</u>	
5	วาระที่ 3.2 นางสมหญิง ทองศรี	0	<u>lad</u>	
Ø วาระที่มีการลงคะแนน, <u>เปป.</u> สรุปผลการลงคะแนน				

หลังปิดการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และบริษัทได้ประกาศผลคะแนนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้ถือหุ้นสามารถกดดูผลคะแนนของแต่ละวาระได้ด้วยตนเอง โดยการกดไอคอน 🔝



# DAP e-Shareholder Meeting

้ผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาขั้นตอนและวิธีการใช้งานระบบ ได้ที่

https://www.set.or.th/e-shareholder-meeting



หรือสแกน QR Code ตามด้านล่างนี้

